

КОДЕКС ЭТИКИ

Головной офис:

«СуперДжет Интернешнл СпА»
(SuperJetInternationalSpA)

Виале Альвизе Ка да Мосто, 25/27
30173 Тессера – Венеция
Италия

Телефон: +39 041 3900501

Факс: +39 041 3900709

Юридический адрес:

«СуперДжет Интернешнл СпА»
(SuperJetInternationalSpA)

Улица Триестина, 214
30173 Тессера – Венеция
Италия

Акционерный капитал: 47 700 404,40 евро

Оплаченный капитал: 16 604 486 , 03 евро

Код налогоплательщика, код плательщика

НДС и № в Реестре предприятий

03784350278

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ВСТУПИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

- 1.1 Бизнес
- 1.2 Отношения с акционерами
- 1.3 Этические принципы и эталонные ценности
- 1.4 Кодекс этики

2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ

- 2.1 Соответствие законам и правилам
- 2.2 Модели и правила поведения
- 2.3 Распространение и соблюдение Кодекса этики
- 2.4 Система корпоративного управления "Финмекканика" (Finmeccanica)

3. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ И ПОЛИТИКА ЗАНЯТОСТИ

- 3.1 Определяющие условия
- 3.2 Политика отбора
- 3.3 Развитие профессионализма
- 3.4 Человеческие ресурсы и Кодекс этики
- 3.5 Рабочая обстановка и защита частной жизни

4. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

- 4.1 Интересы компании и индивидуальные интересы
- 4.2 Предотвращение конфликтов интересов

5. МЕТОДЫ РАБОТЫ И ДАННЫЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

- 5.1 Особые протоколы
- 5.2 Соблюдение методов
- 5.3 Прозрачность бухгалтерского учета

6. ОХРАНА КОРПОРАТИВНОГО ИМУЩЕСТВА

- 6.1 Хранение и управление ресурсами
- 6.2 Незаконные операции с акциями или капиталом

7. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

8. НАДЗОРНЫЙ ОРГАН

- 8.1 Полномочия и характеристики
- 8.2 Донесения в Надзорный орган

9. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

- 9.1 Отношения с государственными органами и учреждениями и с другими субъектами, представляющими коллективные интересы
 - 9.1.1 Отношения с органами власти и с государственными администрациями
 - 9.1.2 Отношения с политическими и профсоюзными организациями
 - 9.1.3 Подарки, выгоды и обещания благ
- 9.2 Отношения с клиентами, консультантами поставщиками, партнерами по сделкам, коммерческими и/или финансовыми партнерами и т.д.
 - 9.2.1 Поведение при заключении сделок

9.2.2 Подарки, компенсации и предоставление выгод

10. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

10.1 Наличие и доступ к информации

11. ОТНОШЕНИЯ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

11.1 Правила поведения

11.2 Ценоопределяющая информация

11.3 Обязанность сохранять конфиденциальность

12. НАРУШЕНИЯ КОДЕКСА ЭТИКИ - СИСТЕМА САНКЦИЙ

12.1 Донесения о случаях нарушения

12.2 Система санкций

1. ВСТУПИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1.1 Бизнес

В настоящем кодексе (далее именуемый "Кодекс этики") раскрывается суть этических обязательств и ответственности при проведении сделок и корпоративных мероприятий, взятых на себя лицами, связанными любым способом с акционерной компанией "СуперДжетИнтернешнл" (SuperJetInternational - Societàperazioni) (далее "СуперДжетИнтернешнл" (SuperJetInternational) или Компания), будь то штатными работниками, сотрудниками любого рода или менеджерами.

Принципы и положения настоящего Кодекса этики должны быть обязательными для всех лиц, которым они адресуются (далее, "Адресаты"):

- членов Совета директоров при определении целей, принятии решений о деятельности, реализации проектов, предложении инвестиций и любых решениях или действиях, связанных с жизнью компании.

- членов Ревизионной комиссии при контроле и проверке формальной и сущностной правильности

деятельности Компании и функционирования системы внутреннего контроля;

- Генерального директора и менеджеров при конкретизации деятельности по управлению

Компанией, а также при руководстве внутренней и внешней деятельностью;

- штатных работников и всех сотрудников, с которыми имеются договорные отношения любого рода, включая разовые и/или только временные;

- всех лиц, вступающих в коммерческие и/или финансовые отношения любого рода с Компанией;

- представителей прямо или косвенно контролируемых компаний.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) активно работает в области разработки, проектирования, производства, маркетинга, послепродажного обслуживания и поддержки региональных самолетов гражданской авиации. Ввиду важности этой деятельности, компания играет значительную роль на рынке, в экономическом развитии и технологическом и научном прогрессе отраслей, в которых она работает.

Достижение целей "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) преследуется всеми Адресатами искренне, серьезно, честно, компетентно и прозрачно, с полным соблюдением действующих законов и правил.

1.2 Отношения с акционерами

Присутствие "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) на национальном и международном рынках, функционирование в различных контекстах и большое количество партнеров обуславливает первостепенную важность управления отношений между "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) и заинтересованными в ее деятельности лицами, под которыми подразумеваются все государственные и частные лица, как итальянские, так и иностранные - индивидуалы, группы, фирмы, учреждения - которые имеют любого рода контакты и/или, в любом случае, как-либо заинтересованы в деятельности, которую осуществляет Компания.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) стремится вести свою деятельность в строгом соответствии с законами (итальянскими и стран, в которых работает Компания), правилами рынка и с принципами честной конкуренции.

1.3 Этические принципы и эталонные ценности

В целях эффективной и справедливой конкуренции на рынке, повышения уровня удовлетворенности клиентов, увеличения акционерной стоимости и развития навыков и профессионального роста своих человеческих ресурсов

("Человеческий ресурсы"), "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) исходит из своих предпочтений и правил поведения, изложенных в настоящем Кодексе этики, основываясь на принципах, приведенных в общих чертах далее:

Центральная роль личности

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) принимает в качестве эталонного принцип центральной роли личности и профилактики рабочей обстановки для обеспечения технически и экономически достижимой максимальной безопасности.

Соблюдение законов

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) обязуется соблюдать все законы и местные и международные директивы, а также все процедуры и общепризнанные правила.

Прозрачность

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) стремится четко и прозрачно поддерживать информированность всех акционеров, не отдавая предпочтения какой-либо конкретной группе интересов или отдельному лицу.

Надлежащее управление

Корректность является основополагающим принципом всей деятельности "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), ее инициатив, отчетов и сообщений, и является существенным элементом организационного управления.

Доверие и сотрудничество

Отношения с акционерами, на всех уровнях, должны исходить из принципов лояльности, честности, сотрудничества и взаимного уважения и соответствующей линии поведения на основе широкого диалога по корпоративным вопросам. Только таким образом можно обеспечить преемственность отношений доверия и сотрудничества для взаимной выгоды и устойчивого роста созданной стоимости.

В частности, уверенность в том, что некоторые действия пойдут на благо Компании, не оправдывает применения средств, противоречащих указанным принципам. Поэтому, все те, кто работает в "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), без различия и исключений, обязаны соблюдать и обеспечивать соблюдение этих принципов в рамках собственных функций и при исполнении обязанностей.

Это обязательство оправдано и требует, чтобы также и лица, с которыми "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) имеет любого рода сношения, действовали по отношению к компании с соблюдением правил и методов, основанных на этих ценностях.

1.4 Кодекс этики

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) сочла целесообразным и необходимым принять и выпустить собственный Кодекс этики, где разъясняются ценности, которым должны соответствовать все менеджеры, штатные работники и сотрудники любого рода. Они берут на себя соответствующую ответственность, принимая порядок, роли и правила, за нарушение которых, даже если из этого не следует никакой корпоративной ответственности перед третьими лицами, они несут личную ответственность внутри Компании и с третьими лицами. Знание и соблюдение Кодекса этики всеми работающими на "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), соответственно, является первостепенными условиями для прозрачности и репутации Компании. Кроме того, Кодекс этики доводится до сведения всех лиц, с которыми "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) поддерживает деловые отношения, от которых требуется знать содержащиеся в нем правила.

Наблюдение за исполнением Кодекса этики и за его применением возлагается на директоров и штатных работников "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), которые должны сообщать о любых случаях несоблюдения или невыполнения специальному органу, который называется надзорный орган и был учрежден в соответствии с законодательным декретом № 231/01 («Надзорный орган»).

Контроль за исполнением Кодекса этики и за его применением является обязанностью

Совета директоров "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), руководства компании, которое может также выдвигать предложения о внесении добавлений или изменений в содержание. В задачи Совета директоров "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) входит обновление Кодекса этики для приведения его в соответствие с любым новым соответствующим законодательством и изменением гражданского сознания.

2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ

2.1 Соответствие законам и правилам

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) работает в полном соответствии с законами и правилами в странах, где она ведет деятельность, в соответствии с принципами Кодекса этики и процедурами, предусмотренными протоколами для внутреннего пользования. Моральная целостность является постоянной обязанностью всех Адресатов и характеризует поведение всей организации. Директора и штатные работники "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), а также те, кто в различной форме сотрудничают с ней, в этой связи, в рамках своей компетенции, должны знать и соблюдать законы и правила во всех странах, в которых работает Компания. Вышесказанное включает в себя также внимание и соблюдение правил, регулирующих конкуренцию, как на национальном, и на международном уровне.

Отношения с властями лиц, работающих на "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) должны характеризоваться честностью, прозрачностью и сотрудничеством, в полном соответствии с законами и правилами и соблюдением их институциональных функций.

2.2 Модели и правила поведения

Вся трудовая деятельность лиц, работающих на "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), должна вестись в соответствии с моральной строгостью и принципами надлежащего управления, также и в целях охраны имиджа Компании. Поведение и взаимоотношения всех Адресатов, в пределах компании и вне ее, должны быть основаны на прозрачности, справедливости и взаимном уважении. В этом контексте в первую очередь руководители должны быть на деле примером для всего коллектива "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), соблюдая, в ходе исполнения своих обязанностей, принципы Кодекса этики, корпоративные процедуры и правила, заботясь об их распространении среди штатных работников и призывая их обращаться за разъяснениями или предлагать усовершенствования при необходимости.

Также, обращаясь главным образом к директорам, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) требует, чтобы они активно прилагали усилия по внесению предложений и реализации проектов, инвестиций и промышленной, коммерческой и административной деятельности, в целях поддержания и роста экономического, технического и профессионального потенциала Компании.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) также гарантирует наличие информационной поддержки, которая позволит службам и органам управления компанией, органам бухгалтерского учета и внутреннего контроля, а также надзорным органам более широко и эффективно вести деятельность по контролю. Использование компьютерных и телекоммуникационных инструментов должно характеризоваться соблюдением принципов честности и обеспечивать целостность и достоверность обрабатываемых данных, для защиты интересов Компании и третьих лиц, уделяя особое внимание государственным органам и учреждениям. "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) принимает надлежащие меры для обеспечения того, чтобы доступ к телематическим и компьютерным данным проводился с абсолютным соблюдением действующих правил и конфиденциальности лиц, которые могут быть задействованы, и чтобы обеспечить конфиденциальность информации и сделать так, чтобы и ее обрабатывали лица, специально уполномоченные на это, препятствуя незаконному вмешательству.

2.3 Распространение и соблюдение Кодекса этики

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) поощряет ознакомление с Кодексом этики, протоколами для внутреннего пользования, их обновлениями, и соблюдение вышеперечисленного всеми Адресатами, требуя чтобы последние их придерживались. В случае несоблюдения предусматриваются соответствующие дисциплинарные или договорные санкции Вышеуказанные

лица, следовательно, обязаны знать содержание Кодекса этики, спрашивая и получая в ответственных службах компании необходимые разъяснения относительно интерпретации содержания. Они обязаны соблюдать Кодекс и способствовать его реализации, сообщая о любых недостатках и нарушениях (или даже попытках нарушения), о которых им стало известно. "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) также поощряет и поддерживает сотрудничество работников в обеспечении соблюдения, ознакомления и выполнения Кодекса этики и внутренних протоколов, в пределах своих полномочий и функций.

2.4 Система корпоративного управления "Финмекканика" (Finmeccanica)

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) в курсе, что "ФинмекканикаС.п.а." (FinmeccanicaS.p.a.) ("ФНМ" ("FNM")) приняла систему корпоративного управления в соответствии с положениями закона и регламентарными правилами Национальной комиссии по акционерным обществам (CONSOB) и Итальянской фондовой биржи. Эта система также приведена в соответствие с Кодексом делового поведения компаний, зарегистрированных на фондовой бирже, к которому головная компания примкнула добровольно, и с лучшей международной практикой.

Эта система корпоративного управления направлена на максимальное повышение стоимости акций, управление бизнес-рисками, прозрачность по отношению к рынку и баланс интересов всех акционеров с особым вниманием к мелким акционерам. Любые изменения в корпоративном управлении, которые могут быть приняты после вступления в силу реформы корпоративного права, могут привести к изменениям в Кодексе этики "ФНМ", которые будут легко включены в Кодекс этики "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational)

3. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ И ПОЛИТИКА ЗАНЯТОСТИ

3.1 Определяющие условия

Человеческие ресурсы являются важным элементом для существования Компании и одним из важнейших факторов для успешной конкуренции на рынке. Честность, справедливость, компетентность, профессионализм, надежность, технические знания и преданность персоналу делу, таким образом, входят в число условий для достижения целей Компании и являются характеристиками, требуемыми "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) от своих директоров, штатных работников и сотрудников любого рода.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) стремится преодолеть все формы дискриминации, коррупции, эксплуатации детского или принудительного труда и, в целом, содействовать достоинству, здоровью, свободе и равенству работников, в соответствии со Всеобщей декларацией Организации Объединенных Наций, основополагающими конвенциями Международной организации труда ("МОТ") и руководящим принципам ОЭСР.

3.2 Политика отбора

Для того, чтобы внести вклад в развитие корпоративных целей, и обеспечить, чтобы эти цели преследовались всеми в соответствии с этическими принципами и ценностями, которыми руководствуется "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), политика компании заключается в подборе каждого работника, консультанта, любого рода сотрудника в соответствии с ценностями и характеристикам, указанными выше. В рамках отбора, который осуществляется в соответствии с равными возможностями и без какой-либо дискриминации в отношении частной жизни и мнений кандидатов, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) добивается того, чтобы приобретенные ресурсы соответствовали профилям, в действительности необходимым для нужд компании, избегая фаворитизм и любого рода содействие и вдохновляя свой выбор исключительно критериями профессионализма и компетентности.

Персонал "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) принимается на работу на основании обычного трудового договора в соответствии с национальным законодательством, коллективными договорами и правилами. В частности, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) не допускает и не позволяет установления трудовых отношений, также и в качестве внештатных сотрудников, поставщиков или коммерческих партнеров, с нарушением действующего законодательства в области труда детей, женщин и иммигрантов.

3.3 Развитие профессионализма

При становлении трудовых отношений "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) стремится создать и поддерживать условия, необходимые для того, чтобы знания и навыки каждого могли в дальнейшем развиваться с соблюдением вышеупомянутых ценностей, придерживаясь политики, основанной на признании достоинства и равных возможностей, и предусматривая конкретные программы для профессиональной подготовки и приобретения больших навыков. По этой причине работник обязан культивировать и стимулировать приобретение новых навыков, умений и знаний, в то время как руководители и менеджеры должны уделять максимальное внимание расширению и улучшению профессионализма своих сотрудников, создавая условия для развития их навыков и полной реализации своего потенциала.

Управление персоналом, а также и его подбор, должен быть основан на принципах справедливости и беспристрастности, избегая фаворитизма или дискриминации, в соответствии с профессионализмом и компетентностью работника. Преследуя корпоративные цели, работник должен продолжать работать с осознанием того, что этика является одним из основных интересов "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) и что, следовательно, не будет допускаться поведения, которое даже если очевидно, что направлено на развитие Компании или Группы, находятся в конфликте с законом, действующим законодательством или настоящим Этическим кодексом.

3.4 Человеческие ресурсы и Кодекс этики

Через свои службы и выделенные ресурсы, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) стимулирует и одновременно заботится об ознакомлении с Кодексом этики, прилагаемыми протоколами и соответствующими обновлениями, а также с деятельностью различных служб со сферами ответственности, субординацией, описанием обязанностей и обучением персонала. Информирование и ознакомление с Кодексом этики и соответствующими особыми протоколами происходит главным образом за счет распространения документации среди всех тех, кто взаимодействует с Компанией, которая в этом случае требует от своего персонала, после предоставления информационных материалов о Кодексе этики, подписания Декларации о прочтении документации. Во-вторых, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) предусматривает для своих сотрудников соответствующие учебные и образовательные программы, которые курируются ответственными службами и посвящены Кодексу этики и соответствующим протоколам. Сотрудники Компании, однако, могут в любое время, обратиться к своему непосредственному начальству за советом и за разъяснениями по содержанию Кодекса этики и протоколов и касаясь возложенных на них задач. В случае возникновения новых рабочих отношений, получения консультаций и / или сотрудничества, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) своевременно предоставит необходимую информацию, необходимую для достаточного знания Кодекса этики и протоколов, уделяя особое внимание тем, кто наделен специальными полномочиями.

3.5 Рабочая обстановка и защита частной жизни

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) стремится к созданию рабочей обстановки, которая обеспечивает всем тем, кто так или иначе взаимодействует с Компанией, условия, в которых уважается человеческое достоинство и в которых особенности отдельных лиц не могут привести к дискриминации или предвзятости. "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), в соответствии с положениями Законодательного декрета № 81 от 2008 года и любыми другими правилами в этой сфере, обязуется защищать здоровье работников, принимать все необходимые и надлежащие меры в соответствии с новейшими научно-техническими знаниями, чтобы гарантировать абсолютное соответствие рабочих мест самым высоким стандартам безопасности и гигиены. "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), также, укрепляет и развивает культуру безопасности для защиты здоровья работников на рабочем месте, способствуя пониманию рисков и содействуя ответственному поведению всех штатных работников и / или сотрудников.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) также работает в полном соответствии с Кодексом о защите персональных данных и норм, защищающих конфиденциальность всех Адресатов и, в общем, всех тех, кто любым образом контактирует с компанией. С этой целью, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) приняла соответствующие правила, направленные на обеспечение, в частности, запрета на недозволенное разглашение и / или распространение персональных данных без предварительного согласия заинтересованного лица.

В частности, уважение достоинства работника должно также обеспечиваться посредством соблюдения конфиденциальности в переписке и межличностных отношениях между сотрудниками, через запрет вмешательства в совещания или обсуждения и через запрет на вмешательство или на формы контроля, которые могут оскорбить личность.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) обязуется защищать моральную неприкосновенность всех сотрудников и / или внештатных работников, гарантируя им право на условия труда, которые уважают достоинство человека и полное осуществление политических и профсоюзных прав. "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) защищает работников от актов психологического насилия или издевательства и выступает против любых отношений или поведения, которое дискриминирует или наносит ущерб человеку, его убеждениям и склонностям. В частности, абсолютно запрещено

прибегать в трудовых отношениях к преследованиям любого характера или, в общем, вести деятельность, которая может нанести ущерб нормальному выполнению возложенных функций, и, в любом случае, действий, ущемляющих достоинство работника.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), также, принимает соответствующие меры и инициативы, направленные на обеспечение безопасности, целостности, правильного использования и эксплуатации информационно-коммуникационных систем, программ или данных Компании или третьих лиц, а также защищает права интеллектуальной собственности на использование информационно-коммуникационных программ и данных и целостность информации, доступной для общественности через Интернет.

4. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

4.1 Интересы компании и индивидуальные интересы

Между "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) и ее директорами и сотрудниками установлены отношения полного доверия, в рамках которого основной обязанностью работника является использование активов Компании и работоспособности в интересах Компании, в соответствии с принципами, закрепленными в Кодексе этики, представляющим собой ценности, которых придерживается "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational).

С этой точки зрения, директора, штатные работники и сотрудники "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) должны избегать любых ситуаций и воздерживаться от любых действий, которые могут противопоставить личный интерес и интересы Компании или, которые могут помешать ограничить возможность принятия беспристрастных и объективных решений в интересах Компании. Возникновение конфликта интересов, помимо того, что противоречит нормам законодательства и с принципами, изложенным в Кодексе этики, наносит ущерб имиджу и целостности Компании.

Вышеуказанные Адресаты должны поэтому исключить любую возможность перекрестия или пересечения, используя свое служебное положение, хозяйственной деятельности, соответствующей логике личного и / или семейного интереса, и обязанностей которые они исполняют в Компании.

Следует своевременно подробно информировать Компанию о любых конфликтных ситуациях, даже потенциальных, через своего вышестоящего начальника и, в случае необходимости, надзорный орган в соответствии с законодательным декретом 231/01, опустив соответствующее письменное уведомление в выделенный для этого почтовый ящик. Лицо, участвующее в потенциальном конфликте, должно воздерживаться от выполнения или участия в любых действиях, которые могут причинить вред Компании или третьим лицам или повредить ее имидж.

Равным образом, консультанты и деловые партнеры также должны взять на себя особые обязательства, направленные на предотвращение конфликта интересов, отказываясь от использования, в любом случае и по любой причине, деятельности, осуществляемой от имени Компании, для достижения для себя или иных лиц неправомерных выгод.

4.2 Предотвращение конфликтов интересов

С тем чтобы избежать ситуаций конфликта интересов, даже потенциального, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) на момент передачи поручения или начала трудовых отношений требует от своих директоров, штатных работников и сотрудников подписать соответствующую декларацию, что исключает наличие условий для конфликта интересов между отдельным лицом и Компанией. Такая декларация предусматривает, что лицо обязуется информировать "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) через своего начальника в случае, если оно окажется в ситуации фактического или потенциального конфликта интересов.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) также требует, чтобы любой, кто узнает о конфликте интересов, должен своевременно уведомить об этом Надзорный орган, отправив соответствующее письменное уведомление в выделенный для этого почтовый ящик.

5. МЕТОДЫ РАБОТЫ И ДАННЫЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

5.1 Особые протоколы

Особые протоколы, направленные на предотвращение пагубных событий и последующего потенциального негативного влияния на состояние Компании, основаны на Кодексе этики и предназначены или должным образом интегрированы и изменены, после анализаситуации в компании, направленного на выявление рисков для Компании и существующей системы управления, а также ее соответствия.

Особые протоколы принимаются к исполнению всеми теми, кто в любой формеучаствует в рабочем процессе, в сроки и в порядке, прямо предусмотренном и описанном компетентными службами "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational). Их правильнаяреализация гарантирует возможность идентификации лиц в компании, ответственных за процесс принятия решений, разрешение и выполнение операций. Для этого, в соответствии с принципом управления, представленным в разделении задач, необходимо, чтобы отдельные операции осуществлялись на различных этапах разными лицами, чьи полномочиячетко определены и известны в рамках организации, во избежание наделения отдельных лиц неограниченными и / или чрезмерными полномочиями. Также должна быть обеспечена прослеживаемость каждого процесса в отношении деятельности компании, так чтобывсегда впоследствии можно было проследить мотивации сделанного выбора, лица, ответственные и любые соответствующие данные для оценки правильности оперативного выбора.

5.2 Соблюдение методов

Адресаты, особенно исполнительный директор, сотрудники и все те, кто связан любого рода отношениями с "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), каждыйв рамках своих полномочий и функций, обязаны строго соблюдать процедуры, предусмотренные протоколами. В частности, процедуры Компании должны регламентировать осуществление всех операций и сделок, которые можно проверить (посредством следующих элементов управления, но не ограничиваясь ими: сальдирование,совместные подписи, подтверждающие документы бухгалтерского учета, анализ деятельности коммерческих агентов, консультантов, поставщиков и т.д.), на предмет легитимности, наличия разрешения, логичности, справедливости, надлежащего учета и контроля, и использования финансовых ресурсов. Каждая операция, следовательно, должно подкрепляться адекватной,ясной и полной документацией, которая сдается на хранение в архив, так чтобы в любое время можно было провести контроль обоснований, характеристик работы и точно установить кто, на разных этапах, давал на нее разрешение, осуществлял ее, регистрировал и проверял.

Соблюдение инструкций, изложенных в особых протоколах относительно процедур, которым необходимо следовать для формирования, принятия решений и регистрации событий компании и их результатов, среди прочего, позволяет распространять и стимулировать на всех уровнях компании культуру управления, что способствует повышению эффективности управления иявляется инструментом поддержки управленческих действий.

Любые нарушения процедур, предусмотренных протоколами и Кодексом этики, которые должны немедленно доводиться до сведения Надзорного органа, подрывают доверительные отношениямежду "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) и теми, кто в любой форме взаимодействует с ней.

5.3 Прозрачность бухгалтерского учета

Правдивость, точность, полнота и ясность основной информации являются необходимыми условиями, которые обеспечивают деятельность по прозрачному учету и имеют фундаментальное значение для "СуперДжет Интернешнл"

(SuperJetInternational), а также обеспечивают возможность для акционера и третьих лиц иметь четкую картину экономической ситуации и финансового положения Компании. Для того, чтобы этот принцип соблюдался в первую очередь нужно, чтобы документация основных фактов, которые следует указать в бухгалтерской отчетности в подкрепление к проводке, была ясной, правдивой, точной и действительной, и чтобы она сохранялась в архиве для любой необходимой проверки. Связанная с ними бухгалтерская проводка должна полно, ясно, правдиво, точно и действительно отражать то, что описано в сопроводительной документации. В случае экономических и финансовых элементов на основе оценок, соответствующая проводка должна быть сделана согласно критериям разумности и осмотрительности, четко объясняя в соответствующей документации критерии, примененные при определении стоимости имущества.

Лицо, которому становится известно о каких-либо упущениях, фальсификациях и нарушениях в бухгалтерской отчетности Компании, а также о любых нарушениях принципов, установленных Кодексом этики и особыми протоколами, должно незамедлительно сообщить об этом в Надзорный орган, опустив письменное уведомление в специально выделенный почтовый ящик. Такие нарушения подрывают доверительные отношения с Компанией, имеют отношение к дисциплинарному аспекту и будут подвергнуты соответствующим санкциям.

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), в пределах, установленных действующим законодательством, обеспечивает оперативное и полное информирование, разъяснения, данные и документацию по требованию акционеров, клиентов, поставщиков, надзорных органов, учреждений или органов при выполнении ими соответствующей деятельности и функций. Любая требуемая информация должна быть оперативно передана как органам Компании, ответственным за контроль над управлением Компанией, так и надзорным органам.

6. ОХРАНА КОРПОРАТИВНОГО ИМУЩЕСТВА

6.1 Хранение и управление ресурсами

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) стремится к использованию имеющихся ресурсов в соответствии с действующим законодательством и содержанием Устава и согласно принципам Кодекса этики, с тем чтобы обеспечить, расширить и укрепить капитал компании, заботясь о компании, ее акционерах, кредиторах и рынке. Таким образом, использование имущества компании должно осуществляться с соблюдением закона и действующих норм и в соответствии методами работы.

6.2 Незаконные операции с акциями или капиталом

Для защиты целостности активов Компании, в частности, запрещается, за исключением случаев, когда это прямо разрешено законом, возвращать в любой форме вклады или освобождать акционера от обязанности их внесения; распределять прибыль, которая не была получена на самом деле, или по закону предназначенная для резерва или резервов не подлежащих распределению по закону; покупать или подписываться на акции или доли в Компании или контролируемых компаниях; производить сокращения уставного капитала, слияния или разъединения в нарушение норм защиты кредиторов; фиктивно формировать или увеличивать уставной капитал; удовлетворять при ликвидации требования акционера в ущерб кредиторам Компании.

В целях предотвращения вышеупомянутых случаев, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) в рамках своей корпоративной организации, стремится к распространению и доведению до сведения законодательных норм, Кодекса этики и соответствующих протоколов, предусматривая специальные информационные и учебные программы по корпоративным преступлениям для директоров и штатных работников.

7. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) считает окружающую среду главным достоянием, которое необходимо защищать, и с этой целью компания планирует свою деятельность, стремясь к балансу между экономической деятельностью и необходимыми требованиями охраны окружающей среды. В этом контексте "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) ограничивает воздействие своей деятельности на окружающую среду, принимая во внимание развитие научных исследований в этой области.

8. НАДЗОРНЫЙ ОРГАН

8.1 Полномочия и характеристики

Задача мониторинга эффективности функционирования и соблюдения Кодекса этики, а также для проверки его адекватности, возложена на Надзорный орган, наделенный независимыми полномочиями по инициативе и контролю. Надзорный орган анализирует сохранение в течение времени устойчивости и функциональности Кодекса этики, и самостоятельно и полномочно действует в духе беспристрастности, преемственности, профессионализма и с этой целью: имеет свободный доступ ко всемирным источникам информации "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), имеет право инспектировать документы и запрашивать данные; предлагать внесение обновлений в Кодекс этики и внутренние протоколы, а кроме того, на основе донесений, представленных контрольными органами и сотрудниками, может управлять, также периодически, функционированием и соблюдением Кодекса этики; ему предоставлена соответствующая возможность использования человеческих ресурсов и материалов, которые позволяют ему работать быстро и эффективно. Надзорный орган работает с широкими полномочиями и при полной поддержке руководства "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), с которым она сотрудничает, сохраняя полную независимость.

8.2 Донесения в Надзорный орган

В целях обеспечения эффективности Кодекса этики, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), в рамках политики конфиденциальности и прав личности, установила специальный почтовый ящик. Он представляет собой канал связи, через который любой, кто узнает о любых фактах недопустимого поведения (в соответствии с Законодательным декретом № 231/01), произошедших в Компании, может свободно, напрямую и в конфиденциальном порядке доложить в Надзорный орган. Вслед за этим последует тщательная и внимательная проверка заявленных фактов, для того, чтобы передать данное дело в службу компании, ответственную за возможное применение дисциплинарных санкций или реализации механизмов расторжения договора.

9. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

9.1 ОТНОШЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ И С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИМИ КОЛЛЕКТИВНЫЕ ИНТЕРЕСЫ

9.1.1 Отношения с органами власти и с государственными администрациями. Отношения, касающиеся взаимодействия Компании с государственными должностными лицами или с государственными служащими, которые работают от имени государственной центральной и областной администрации или законодательных органов, учреждений ЕС, международных общественных организаций и любых иностранных государств, с судебными органами, с государственными органами надзора и другими независимыми органами, а также с частными партнерами, посредниками какой-либо государственной службы, должны осуществляться и вестись строго в абсолютном соответствии с действующими законами и правилами, а также с принципами Кодекса этики и внутренних протоколов, так, чтобы не нарушить неприкосновенность и репутацию обеих сторон.

Во взаимоотношениях с вышеупомянутыми лицами следует проявлять внимание и осторожность, особенно в операциях, связанных с: тендерами, контрактами, разрешениями, лицензиями, концессиями, заявлениями на получение финансирования и / или его управлением и использованием, особенно полученным из государственных источников (национальных или ЕС), управлением заказами, взаимоотношениям с надзорными органами или другими независимыми органами, учреждениями социального обеспечения, органами, отвечающими за сбор налогов, органами, ответственными за процедуру банкротства, за гражданское, уголовное или административное судопроизводство, доступом и использованием компьютерных и телекоммуникационных систем или данных, а также электронных документов, и т.д. Для того чтобы воздерживаться от действий, противоречащих положениям закона или иным образом наносящих ущерб имиджу и неприкосновенности Компании, операции, описанные выше, и соответствующее управление финансовыми ресурсами должно проводиться со стороны специально уполномоченных служб компании, в обязательном соответствии с законами и принципами Кодекса этики и при полном соблюдении внутренних протоколов.

В контексте отношений с итальянскими и иностранными учреждениями, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) обязуется представлять свои интересы и выражать свои потребности в справедливой и прозрачной форме, в строгом соответствии с принципами независимости и беспристрастности предпочтений государственной администрации так, чтобы не ввести ее в заблуждение или не затуманить определения. В целях обеспечения максимальной прозрачности в отношениях, контакты с международными партнерами осуществляются лишь уполномоченными лицами и таким образом, чтобы гарантировать корректность и прослеживаемость контакта.

9.1.2 Отношения с политическими и профсоюзными организациями

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) не одобряет прямую или косвенную дискриминацию в отношении какой-либо политической организации или профсоюза. Компания воздерживается от любых вкладов, прямых или косвенных, в любой форме, в политические партии, движения, комитеты и политические организации и объединения, для их представителей и кандидатов, за исключением вкладов, подлежащих внесению в соответствии с требованиями особых положений закона. За рамки вышеперечисленного выходят, однако, инициативы солидарности, которым "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) придает существенное значение, играя активную и заметную роль в отношении организаций, действующих в социальной сфере.

9.1.3 Подарки, выгоды и обещания благ

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) запрещает всем, кто работает в ее собственных интересах, от ее имени или по ее поручению принимать, предлагать или обещать, прямо или косвенно, не причитающиеся деньги, подарки, имущество, услуги, обслуживание или блага (также и касаясь возможностей трудоустройства) применительно к отношениям с государственными должностными лицами, государственными служащими или частными лицами, для того, чтобы повлиять на их решения, ввиду получения лучшего обслуживания или ненадлежащих услуг, или для любых других целей.

В отношениях с итальянской или иностранной государственной администрацией, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) обязуется не влиять не должным образом на деятельность, предпочтения или решения другой стороны, например, путем предоставления не причитающихся выгод в форме денежных сумм или других благ, возможности трудоустройства или предоставления консультаций и т.д., государственному служащему или членам его семьи или лицам (юридическим или физическим), с ним связанным.

О каких-либо просьбах или предложениях денег или услуг любого рода (включая, например, подарки или даров, представляющих значительную ценность) ненадлежащим образом сделанные лицам или полученные от лиц, действующих от имени "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) в контексте отношений с государственной администрацией (итальянской или других государств), либо с частными лицами (итальянскими или иностранными), следует немедленно сообщить Надзорному органу для принятия соответствующих мер.

Что касается любых запросов любого рода от судебного органа и, в целом, любого контакта с этим органом, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) обязуется обеспечить полное сотрудничество и воздерживаться от действий, которые могут воспрепятствовать или вызвать ущерб, с абсолютным соблюдением действующих законов и нормативных актов в соответствии с принципами лояльности, честности и прозрачности.

9.2 ОТНОШЕНИЯ С КЛИЕНТАМИ, КОНСУЛЬТАНТАМИ, ПОСТАВЩИКАМИ, ПАРТНЕРАМИ ПО СДЕЛКАМ, КОММЕРЧЕСКИМИ И/ИЛИ ФИНАНСОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ И Т.Д.

9.2.1 Поведение при заключении сделок

Справедливые и прозрачные отношений с клиентами и поставщиками являются важным аспектом успеха Компании.

В деловых отношениях "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) руководствуется принципами лояльности, честности, прозрачности, эффективности, соблюдения закона и ценностей, выраженных в Кодексе этики и открытости рынку, и требует такого же поведения со стороны всех тех, с кем состоит в коммерческих и / или финансовых отношениях любого характера, обращая особое внимание с этой целью на выбор партнеров по переговорам, поставщиков, коммерческих партнеров, консультантов и т.д..

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) воздерживается от любых отношений, даже косвенных или через третьих лиц, с лицами (физическими и юридическими), которые, как известно или как обоснованно подозреваются, входят в состав или в любой форме ведут деятельность в поддержку криминальных организаций любого рода, в том числе мафии, тех, кто занимается торговлей человеческих существ или эксплуатацией детского труда, а также лиц, или групп, действующих в целях терроризма, коими считаются действия, которые могут привести к серьезному ущербу какой-либо страны или международной организации, осуществляемые с целью запугать население или заставить правительство или международную организацию выполнить или воздержаться от совершения какого-либо действия или дестабилизировать или разрушить фундаментальные политические, конституционные, экономические и социальные структуры какой-либо страны или международной организации.

Особое внимание следует также уделить отношениям, связанным с получением

или передачей денежных сумм или других благ: Для того, чтобы предотвратить риск осуществления, даже непреднамеренного или бессознательного, операций любого характера с использованием денег, товаров или других активов, которые могут являться доходами от преступлений, "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) воздерживается от принятия в любом качестве платежей наличными, ценными бумагами на предъявителя или через не уполномоченных посредников или при посредничестве третьей стороны, с тем, чтобы сделать невозможной идентификацию плательщика. Также компания воздерживается от любых отношений с лицами, расположенными или ведущими деятельность в странах, которые не гарантируют корпоративной прозрачности и, в общем, от выполнения операций, которые исключают возможность проверки денежных потоков.

Выбор партнеров по сделкам, деловых партнеров, консультантов и поставщиков имущества, товаров, обслуживания и услуг должен осуществляться в соответствии с принципами настоящего Кодекса этики и внутренних процедур, оформляться письменно и в соответствии с существующей иерархической структурой. В любом случае, выбор должен быть сделан исключительно на основе объективных параметров, таких как качество, удобство, цена, пригодность, эффективности и при наличии достаточных гарантий в правильности поставщика, поставщика услуг или консультанта. "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), в частности, обязуется не устанавливать абсолютно никаких отношений с людьми, о которых известно или есть основания подозревать, что они используют детский труд или труд лиц, нанятых в нелегальном порядке, или которые, в любом случае, работают в нарушение законов и нормативных актов, касающихся защиты прав трудящихся. Особое внимание должно быть уделено в этом контексте отношениям с субъектами, действующими в странах, где нет законодательства, в достаточной степени обеспечивающего защиту работников с точки зрения детского труда, труда женщин и иммигрантов, с уточнением фактического наличия достаточных санитарных условий и безопасности.

В коммерческих операциях требуется и является обязательной, также в соответствии со специальными протоколами, особая предусмотрительность при получении и расходовании монет, купюр, кредитных документов и ценных бумаг в целом, с тем, чтобы избежать риска выпуска в обращение поддельных или измененных ценных бумаг.

Компания оставляет за собой право проводить аудит в целях проверки соблюдения договорных обязательств.

9.2.2 Подарки, компенсации и предоставление выгод

В деловых отношениях с консультантами, клиентами, поставщиками, партнерами в переговорах, деловыми и / или финансовыми партнерами запрещены компенсации, предоставление выгод (как прямое, так и косвенное), подарки, проявления доброты и гостеприимства, если только их характер и стоимость не влияют на имидж компании и не могут быть истолкованы как направленные на получение одолжения, которое не будет определяться по рыночным правилам. В любом случае, о любых подарках, услугах или гостеприимстве следует сообщать и выносить их на решение начальства.

Директор, аудитор или сотрудник, которому клиенты и поставщики вручают подарки или делают одолжения, которые превышают обычные любезности, должен немедленно сообщить об этом Совету директоров, Ревизионной комиссии или, если это сотрудник, своему вышестоящему руководству, которое незамедлительно информирует специальные органы и / или компетентную службу компании, которая после соответствующего контроля, обеспечит, чтобы автору подарка дара и т.д. было сообщено через соответствующие службы по внешним связям о политике компании в этом вопросе.

10. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

10.1 Наличие и доступ к информации

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), в установленных действующим законодательством пределах, обеспечивает оперативное и полное информирование, разъяснения, данные и документацию о выполнении своих функций, которую могут потребовать акционеры, клиенты, поставщики, государственные надзорные органы, учреждения, органы власти и другие организации.

Любая соответствующая корпоративная информация должна быть оперативно передана акционерам, корпоративным органам, ответственным за контроль управления компанией, и надзорным органам.

Всеобъемлющее и четкое информирование о Компании является, среди прочего, гарантией правильности отношений: с акционером, который должен иметь возможность, в соответствии с действующим законодательством, свободного доступа к информации; с третьими сторонами, которые контактируют с Компанией и должны иметь представление об экономическом и финансовом состоянии Компании; с надзорными органами, органами аудита и внутреннего контроля, которые должны эффективно выполнять мероприятия по проверке для защиты не только акционеров, но и всего рынка; с другими компаниями группы, также для целей подготовки финансовой отчетности и иных отчетов Компании.

11. ОТНОШЕНИЯ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

11.1 Правила поведения

Отношения с прессой, средствами массовой информации и, в целом, внешними партнерами, должны осуществляться только прямо уполномоченными на это лицами, в соответствии с процедурами и правилами, принятыми Компанией.

Персонал "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), получивший любой запрос о предоставлении информации со стороны прессы или средств массовой, должен довести до сведения лиц (служб компании), ответственных за внешние связи, прежде чем брать на себя какие-либо обязательства по ответу на такой запрос.

Внешние связи должны осуществляться согласно принципам истины, корректности, прозрачности, благоразумия, и должны быть направлены на повышение осведомленности о политике компании и о программах и проектах компании. Отношения со средствами массовой информации должны быть основаны на соблюдении закона, Кодекса этики, связанных с ним протоколов и принципов, упомянутых выше в разделе об отношениях с государственными учреждениями, с целью защиты имиджа Компании.

11.2 Ценоопределяющая информация

Строго запрещена любая форма инвестирования, напрямую или через посредника, которая пользуется привилегированной информацией компании, то есть информацией не являющейся общественным достоянием, и которая, в случае разглашения, может повлиять на стоимость финансовых инструментов, приобретенных в ходе деятельности, осуществленной в связи с "Финмекканика" (Finmeccanica) и "Сухой Холдинг" (Sukhoi Holding). Кроме того, запрещено разглашение или распространение этой информации в какой-либо форме, превышающей объем обычного осуществления возложенных функций

"СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), в соответствии с указаниями надзорных органов, принимает все надлежащие меры для защиты ценоопределяющей информации в целях предотвращения доступа или использования со стороны не уполномоченных лиц или не должным образом.

11.3 Обязанность сохранять конфиденциальность

В связи со спецификой и важностью направлений деятельности Компании, всех, кто работает в любом качестве от имени "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) обязаны сохранять строгую конфиденциальность, и, следовательно, не разглашать или не запрашивать без соответствующего дозволения информацию о документах, ноу-хау, исследовательских проектах, бизнес-операциях и, в общем, любую информацию, полученную ими при исполнении своих рабочих обязанностей.

В частности, конфиденциальной или секретной является информация, подпадающая под действие особых правил или регламентов, к которым относятся, например, законодательство по национальной безопасности, в военном секторе, по изобретениям, научным открытиям, охраняемым технологиям или новым промышленным технологиям, а также информация, засекреченная в соответствии с договором. Также конфиденциальной является вся информация, полученная при исполнении трудовой деятельности, или, в любом случае, в связи с ней, раскрытие и использование которой может привести к возникновению опасности или ущерба Компании и / или незаконному заработку работника.

Нарушение обязанности сохранять конфиденциальность со стороны Адресатов наносит серьезный вред доверительным отношениям с компанией и может привести к наложению соответствующих дисциплинарных или договорных взысканий, как в случае нарушения своих обязанностей по сохранению конфиденциальности, так и при нарушении Кодекса этики.

12. НАРУШЕНИЯ КОДЕКСА ЭТИКИ - СИСТЕМА САНКЦИЙ

12.1 Донесения о случаях нарушения

В ответ на сообщение о произошедшем нарушении, попытке или просьбе нарушить правила, содержащиеся в Кодексе этики и соответствующих протоколах, Компания гарантирует, что никто на рабочем месте не может пострадать от ответных мер, незаконной обусловленности, лишений и дискриминации любого рода, за доведение до сведения Надзорного органа факта нарушения Кодекса этики или внутренних процедур. Вслед за донесением Компания незамедлительно осуществит необходимые проверки и примет соответствующие санкции.

12.2 Система санкций

12.2.1 Общие принципы

Нарушение принципов, установленных в Кодексе этики и в процедурах, предусмотренных внутренними протоколами, компрометирует доверительные отношения между "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) и Адресатами.

Следовательно, такие нарушения, строго, своевременной немедленно, преследуются Компанией посредством адекватных и соответствующих дисциплинарных мер, независимо от наличия уголовного состава таких действий и возбуждения уголовного дела в случаях, когда они составляют уголовное преступление.

Последствия нарушения Кодекса этики и внутренних протоколов должны серьезно учитываться всеми, кто каким-либо образом взаимодействует с "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational): в этих целях "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational) обеспечивает распространение Кодекса этики, внутренних протоколов и информации о санкциях, применяемых в случае нарушения, а также о методах и процедурах их применения.

В заботе о своем имидже и для защиты своих ресурсов Компания не вступает в отношения любого рода с лицами, которые не намерены действовать в строгом соответствии с действующими правилами, и / или отказываются действовать в соответствии с ценностями и

принципами, установленными Кодексом этики и соблюдать процедуры и правила, предусмотренные в прилагаемых к нему Протоколах.

12.2.2 Работники и кадры

Действия сотрудников, совершенные в нарушение отдельных правил поведения, изложенных в настоящем Кодексе этики, определяются как дисциплинарные проступки. Санкции, которые могут быть наложены на указанных работников, входят в число предусмотренных Дисциплинарным регламентом компании, в соответствии с процедурами, предусмотренными в статье 7 Устава работников и любые применимые особые предписания.

В связи с вышесказанным Кодекс этики ссылается на категории наказуемых деяний в рамках существующей системы санкций. Эти категории описывают действия, в отношении которых применимы санкции, в зависимости от значимости отдельно рассматриваемых случаев и от конкретных санкций, предусмотренных за совершение таких актов, согласно степени их тяжести.

12.2.3. Руководители

В случае нарушения со стороны руководителей этических принципов, изложенных в настоящем Кодексе, предусматривается применение в отношении ответственных лиц наиболее подходящих мер в соответствии с положениями национального коллективного трудового договора промышленных руководителей.

12.2.4 Директора и аудиторы

В случае нарушения этических принципов, изложенных в настоящем Кодексе со стороны Директоров и Аудиторов "СуперДжет Интернешнл" (SuperJetInternational), Надзорный орган обязан проинформировать об этом Правление и Ревизионную комиссию, которые, в зависимости от своих обязанностей, приступят к принятию наиболее подходящих и адекватных мер в зависимости от тяжести нарушения и в соответствии с полномочиями, предоставленными законом и / или уставом (заявления в протоколах заседаний, требования созыва или созыв Собрания для вынесения на повестку дня соответствующих мер против лиц, ответственных за нарушения и т.д.).

12.2.5 Сотрудники, консультанты, партнеры и другие внешние заинтересованные стороны

Любые действия, осуществляемые в рамках договорных отношений сотрудниками, консультантами, партнерами, контрагентами или другими внешними заинтересованными сторонами, которые противоречат руководящим принципам, установленным настоящим Кодексом, могут привести, путем применения соответствующих положений, к прекращению договорных отношений. Отдел правовых и корпоративных вопросов Компании в сотрудничестве с Надзорным органом заботится о разработке, обновлении и включении в документы о назначении или заключаемые договорные или партнерские соглашения, такие особые положения, которые будут включать в себя также и возможные требования о возмещении убытков Компании, возникающих при применении судебных предусмотренных в Декрете мер, также независимо от расторжения договорных обязательств.